

Kristelig Handicapforening

Jens Baggesens Vej 71, st., 8200 Aarhus N

CVR-nr. 19 13 69 49

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 14. marts 2026.

Jens Jul Jacobsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og administrator har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Kristelig Handicapforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen) og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse er årsregnskabet udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens §9, stk. 1, nr. 4.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus N, den 14. marts 2026

Administrator og landsleder

Walther Plauborg Hansen
Administrator

Tove Søgaard
Landsleder

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen
Formand

Karsten Rughave Sørensen
Næstformand

Lars Bækgaard
Kasserer

Bjarne Ingemansen
Sekretær

Laila Langelund Damm

Anna Kiel Rughave

Birgit Lodahl

Til Kristelig Handicapforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Kristelig Handicapforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen) og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter og årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 (Indsamlingsbekendtgørelsen), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisorerklæring gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisorerklæring. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors erklæring

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven, indsamlingsloven og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020, samt Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 14. marts 2026

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegaard

statsautoriseret revisor
mne32066

Foreningsoplysninger

Foreningen

Kristelig Handicapforening
Jens Baggesens Vej 71, st.
8200 Aarhus N

Telefon: 87 41 01 38

CVR-nr.: 19 13 69 49

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Thomas Bjerg Mikkelsen, Formand
Karsten Rughave Sørensen, Næsteformand
Lars Bækgaard, Kasserer
Bjarne Ingemansen, Sekretær
Laila Langelund Damm
Anna Kiel Rughave
Birgit Lodahl

Administrator

Walther Plauborg Hansen

Landsleder

Tove Søgaard

Revision

Ullits & Winther Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Agerlandsvej 1
8800 Viborg

Foreningens væsentligste aktiviteter

Kristelig Handicapforening har til formål på evangelisk-luthersk grund:

- At fremme forkyndelsen af det kristne budskab blandt handicappede og deres pårørende.
- At fremme oprettelse af kristne bofællesskaber for handicappede og varetage disses interesser.
- At varetage de handicappedes sag generelt til bedste for de handicappede og deres familier.

Foreningens formål opnås ved at arbejde for videreudvikling af forkyndelsesarbejdet, rådgivnings- og konsulentvirksomhed for interesserede egne medlemmer/bofællesskaber og andre samarbejdspartnere, kursus- og konferencevirksomhed, PR og markedsføring, politisk arbejde og andre tiltag, der kan fremme kendskabet til foreningen og foreningens arbejde for handicappede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens aktiviteter er forsat workshops, som tidligere år har været flere, og i lighed med de to foregående år har der været inviteret til en dag med mange forskellige tilbud. Kurser for fagprofessionelle er afviklet som planlagt, og med god opbakning. Netværkssamlinger er afviklet som planlagt, der er forsat 4 forskellige faglige netværk som på en særlig måde bidrager til erfaringsudveksling og implementering. Vi har afholdt årsmøde, og events i lighed med tidligere år. Årsmødet blev igen afholdt i Vejle med god tilslutning. I sommerperioden var der arrangeret camping på Mørkholt.

Årets fest er Frøfestival på Frøstruphave Efterskole, i et samarbejde med skolen, som er helt unikt. Vi er også afhængige af frivillige, som igen gjorde en kæmpe indsats. Foreningen modtog igen i år tilskud til afholdelse af Frøfestival på kr. 197.283. Det er altafgørende for afholdelse af festivalen at vi modtager dette tilskud.

Ledersamlinger og Leder- og bestyrelseskonferencen blev også afholdt og der sættes nye mål med god energi og opbakning til KH. I det forgangne år har der været særligt fokus op fornyelse af en rammeaftale som beskriver samarbejde og forventninger mellem Kristelig Handicapforening og bofællesskaber tilknyttet foreningen. Der arbejdes forsat intens på at få etableret et nyt bofællesskab i Storkøbenhavn, lokalplanen er godkendt, og der arbejdes med kvotebevilling og fundraising. Der er en lokal bestyrelse og KH's bestyrelse og landskontor yder forsat støtte til dette arbejde. Der er forsat samarbejde med et menighedshus i Storkøbenhavn om overdragelse.

Altså blev aktiviteter tilrettelagt og nogle blev gennemført i overensstemmelse med foreningens formål, målsætninger og budgetter.

Foreningen har i året desværre ikke modtaget udlodningsmidler (ULFRI-puljen), hvilket gav en særlig økonomisk udfordring. Der har været en intens indsats i at indsamle gaver fra medlemmer og venner af foreningen og det har været utroligt opløftende at modtage gaver og tilsagn om fastgivere. Det betyder, at den overhængende risiko for et underskud i regnskabet 2025 blev afværget og at vi kan se en årsresultat i balance. Der har ikke tidligere været søgt driftstilskud til almennyttige organisationer, og det blev søgt i år og der blev givet tilskud på kr. 62.911 kr.

Der er forsat fokus på foreningens salg af lodsedler. Der blev gjort en ihærdig indsats for at få solgt så mange som muligt. Kristelig Handicapforening har organiseret sin med lodseddelkoordinatorer, som har tilknytning til bofællesskaberne og disse personer er umådelig vigtige for at lodseddelsalget bliver en succes. Overskuddet blev kr. 204.821, hvilket var et lidt mindre overskud end i det forgange år, men det er stadig en vigtig indtægtskilde for os.

Årets nettoomsætning udgør kr. 2.043.416 mod kr. 1.749.841 sidste år. Det ordinære resultat efter skat blev et underskud kr. 1.569 mod et underskud året før på kr. 136.189 sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Forventninger til det nye år

Kristelig Handicapforening har forventninger om, at der vil være kontinuitet i de aktiviteter der planlægges med, men imødeser mere aktivitet og mødevirksomhed i 2026.

Der er forsat øget fokus på at gøre foreningen kendt. Der er foretaget mødebooking, som har afstedkommet aftaler om mødevirksomhed. Det vil ske både gennem kontakt til kirker, udbrede kendskab til foredragsholdere, og anvende profilvideo. Alt for at øge vores gaveindtægter.

Der vil forsat være fokus på at tale de handicappedes sag og bidrage i den offentlige debat. Samarbejdet med LEV og Selveje Danmark forventes være kontinuerligt. Medlemskabet af LOS er opsat grundet den økonomiske situation.

På grund af den usikre økonomiske situation, grundet manglende ULFRI-midler, valgte bestyrelsen af varsle medarbejdere på Landskontoret ned i ansættelsesbrøken. Det betyder at der for nuværende er ansat 2 medarbejder på 28 timer / uge. Foreningens aktiviteter prioriteres nøje.

I det kommende år forventes det også at der skal ansættes en ny landsleder.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kristelig Handicapforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Modtagne tilskud og gaver indtægtsføres på det tidspunkt, de modtages af Kristelig Handicapforening. Formålsbestemte gaver og tilskud med direkte dispositionsanvisning hensættes til anvendelse i overensstemmelse med formålet eller giverens ønske. Modtagne arvelodder henlægges i en arvepulje, hvorfra der årligt til resultatopgørelsen overføres 20% af den modtaget arv ved årets afslutning.

Andre indtægter består af diverse projekter og aktiviteter, hvoraf direkte omkostninger er indregnet. Beløbet fremstår derfor som nettoresultatet af de enkelte projekter og aktiviteter. Andre indtægter består i øvrigt af øvrige bruttoindtægter.

Arrangementer

Arrangementer består af nettoresultatet af afholdte arrangementer i årets løb.

KH Bladet

KH Bladet består af indtægter og omkostninger direkte forbundet med trykning af KH Bladet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, udbytter samt urealiserede kursgevinster. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af investeringsforeningsbeviser der måles til dagsværdi på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen består af overførte regnskabsmæssige resultater fra tidligere år, samt reserver for henlagte midler

I egenkapitalen indgår reserver, der er disponeret til særlige formålsbestemte aktiviteter i efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
1 Indtægter	2.043.416	1.749.841
2 Arrangementer	7.603	-25.581
3 KH bladet	-100.619	-107.299
4 Administrationsomkostninger	-563.138	-597.193
Bruttoresultat	1.387.262	1.019.768
5 Personaleomkostninger	-1.495.315	-1.419.219
Driftsresultat	-108.053	-399.451
6 Andre finansielle indtægter	171.312	263.262
7 Øvrige finansielle omkostninger	-64.828	0
Årets resultat	-1.569	-136.189
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra reserve til fremtidige aktiviteter	0	-75.000
Disponeret fra overført resultat	-1.569	-61.189
Disponeret i alt	-1.569	-136.189

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2025</u>	<u>2024</u>
Anlægsaktiver			
8	Andre tilgodehavender	2.052.513	2.251.294
10	Deposita	20.475	27.379
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.072.988</u>	<u>2.278.673</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>2.072.988</u>	<u>2.278.673</u>
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.160	5.350
9	Specifikation af andre tilgodehavender	254.033	411.203
11	Periodeafgrænsningsposter	11.700	11.938
	Tilgodehavender i alt	<u>278.893</u>	<u>428.491</u>
12	Andre værdipapirer og kapitalandele	2.063.294	2.085.516
	Værdipapirer i alt	<u>2.063.294</u>	<u>2.085.516</u>
13	Likvide beholdninger	2.372.887	2.016.739
	Omsætningsaktiver i alt	<u>4.715.074</u>	<u>4.530.746</u>
	Aktiver i alt	<u>6.788.062</u>	<u>6.809.419</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2025	2024
Egenkapital		
14 Reserve til fremtidige aktiviteter	182.450	182.450
15 Arvepulje	76.114	55.289
16 Overført resultat	6.322.094	6.323.663
Egenkapital i alt	6.580.658	6.561.402
Gældsforpligtelser		
17 Leverandører af varer og tjenesteydelser	114.404	152.794
Rentefrie lån	22.500	0
18 Anden gæld	70.500	95.223
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	207.404	248.017
Gældsforpligtelser i alt	207.404	248.017
Passiver i alt	6.788.062	6.809.419
19 Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		
20 Oplysninger om dagsværdi		
21 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.		

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
1. Indtægter		
Gavebreve, LL § 12 stk. 3	183.607	176.027
Gaver, LL 8 a	537.327	252.066
Medlemskontingent	280.300	251.150
Faglige kontingenter	509.700	447.500
Øvrige gaver	0	2.690
Kollekter	58.762	50.807
Testamentariske gaver, 20% af arvepulje	74.317	47.938
Medlemskontingenter, Kirker	2.375	2.000
Høstoffer, kirker	8.885	4.100
Gavebreve og kontingenter m.v. i alt	<u>1.655.273</u>	<u>1.234.278</u>
Lodseddelsalg, nettoresultat	204.821	223.275
Salg af merchandise, nettoresultat	-5.002	-17.987
Andre indtægter	51.347	1.550
Andre indtægter i alt	<u>251.166</u>	<u>206.838</u>
Driftstilskud - ULFRI, socialstyrelsen	0	246.089
Momskompensation	23.118	16.381
Udlodningsmidler	62.911	0
Offentlige tilskud i alt	<u>86.029</u>	<u>262.470</u>
Overskud af Frøfestival		
Projektilskud - Handicappuljen, Socialstyrelsen	197.283	168.597
Projektilskud - Handicappuljen hensat tilbagebetaling	-17.335	-17.279
Deltagergebyr	127.957	133.260
Øvrige indtægter Frøfestival	0	100
Omkostninger Frøfestival - dækket af Handicappuljen	-171.951	-143.331
Øvrige omkostninger Frøfestival	-77.006	-87.092
Revision	-8.000	-8.000
Overskud af Frøfestival i alt	<u>50.948</u>	<u>46.255</u>
	<u>2.043.416</u>	<u>1.749.841</u>

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
2. Arrangementer		
Kursus, nettoresultat	56.278	11.578
Årsmøde	-27.960	-10.900
Leder- og bestyrelseskonf.	-16.289	-26.259
Workshop	-4.426	0
	<u>7.603</u>	<u>-25.581</u>
3. KH bladet		
Trykning og layout	79.753	91.630
Porto	20.866	22.669
Annonceindtægter	0	-7.000
	<u>100.619</u>	<u>107.299</u>
4. Administrationsomkostninger		
Kontorartikler	7.233	11.790
IT-omkostninger	82.717	82.871
Husleje, el og varme	101.450	56.792
Bestyrelsesmøder	4.161	4.108
Mindre nyanskaffelser	25.609	618
Telefon og internet	7.589	7.452
Porto og gebyrer	15.378	19.556
Revisorhonorar	33.856	38.244
Reg. skyldig revisor	1.500	0
Advokat	19.938	24.225
Forsikringer	6.118	6.109
Faglitteratur og tidsskrifter	20.389	21.702
Kontingenter	43.763	47.270
Udvalgsmøder m.v.	4.253	649
Rejseudgifter	4.910	13.744
Bestyrelsesaktiviteter	0	9.089
Personaleomkostninger	30.874	21.653
Andagtsbog	14.003	42.052
Rejse- og befordringsgodtgørelse	45.950	40.085
Repræsentation	93	5.932
Overføres til næste side		

Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
4. Administrationsomkostninger (fortsat)		
Øvrige omkostninger	5.094	2.231
Lederforum	51.078	76.122
ASF-netværk	24.999	59.566
Projektomkostninger	2.188	578
Annoncer og PR	7.840	10.209
Kassedifferencer	2.155	-5.454
	<u>563.138</u>	<u>597.193</u>
5. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	1.212.311	1.162.980
Administration v. MF	78.446	66.842
Ændring i feriepengeforpligtelse	-10.444	-11.473
Pensionsbidrag	188.049	179.086
ATP-bidrag	10.692	10.296
Andre omkostninger til social sikring	16.261	11.488
	<u>1.495.315</u>	<u>1.419.219</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
6. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	13.600	21.250
Renter, gældsbreve	77.006	91.425
Udbytte, porteføljeaktier	80.706	49.753
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	0	100.834
	<u>171.312</u>	<u>263.262</u>
7. Øvrige finansielle omkostninger		
Kursregulering af værdipapirer, der er omsætningsaktiver	<u>64.828</u>	<u>0</u>
	<u>64.828</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
8. Andre tilgodehavender		
Regnskabsmæssig værdi primo	2.662.397	2.834.895
Tilgang i årets løb	77.006	141.425
Indbetalinger i årets løb	-432.957	-313.923
	<u>2.306.446</u>	<u>2.662.397</u>
Heraf forfalder indenfor 1 år	-253.933	-411.103
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>2.052.513</u>	<u>2.251.294</u>
9. Specifikation af andre tilgodehavender		
Gældsbev. Hjertebo	17.615	111.815
Gældsbev. Solglimt	861.016	893.056
Gældsbev. Storkøbenhavn	112.999	109.708
Gældsbev. Østbækhemmet	760.191	859.698
Gældsbev. Frøjkgården	0	149.649
Gældsbev. Sydhjørnet	554.625	538.471
	<u>2.306.446</u>	<u>2.662.397</u>
Tilgodehavender i alt	2.306.446	2.662.397
Heraf langfristede del	-2.052.513	-2.251.294
Skattekonto	100	100
	<u>254.033</u>	<u>411.203</u>
10. Deposita		
Kostpris primo	27.379	6.904
Tilgang i årets løb	0	20.475
Afgang i årets løb	-6.904	0
Kostpris ultimo	<u>20.475</u>	<u>27.379</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>20.475</u>	<u>27.379</u>
11. Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalt kursus	0	11.938
Forudbetalt gebyr, indsamlingsnævnet	11.700	0
	<u>11.700</u>	<u>11.938</u>

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
12. Andre værdipapirer og kapitalandele		
Sparinvest Mix Mellem Risiko KL A, 14.105 stk / 13.790 stk.	1.543.108	1.522.117
IA Invest MW Compounders, 4.077 stk. / 4.012 stk.	<u>520.186</u>	<u>563.399</u>
	<u>2.063.294</u>	<u>2.085.516</u>
13. Likvide beholdninger		
Kassebeholdning	20.125	810
Danske Bank	2.313.667	2.013.634
Sparekassen Danmark	<u>39.095</u>	<u>2.295</u>
	<u>2.372.887</u>	<u>2.016.739</u>
14. Reserve til fremtidige aktiviteter		
Reserveret primo	182.450	257.450
Anvendt jf. resultatdisponering	<u>0</u>	<u>-75.000</u>
	<u>182.450</u>	<u>182.450</u>
15. Arvepulje		
Arvepulje primo	55.289	103.227
Modtaget arv 2025	95.143	0
Overført til drift 20%, jf. regnskabspraksis	<u>-74.318</u>	<u>-47.938</u>
	<u>76.114</u>	<u>55.289</u>
16. Overført resultat		
Overført resultat primo	6.323.663	6.384.852
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-1.569</u>	<u>-61.189</u>
	<u>6.322.094</u>	<u>6.323.663</u>
17. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	85.404	125.294
Afsat revisor, advokat mv.	<u>29.000</u>	<u>27.500</u>
	<u>114.404</u>	<u>152.794</u>

Noter

	<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
18. Anden gæld		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	32.310	30.800
ATP og andre sociale ydelser	2.673	2.574
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	18.182	28.626
Tilbagebetaling til Socialstyrelsen, Handicappuljen	17.335	17.279
For meget afdraget, Valmuen	<u>0</u>	<u>15.944</u>
	<u>70.500</u>	<u>95.223</u>

	2025	2024
19. Indsamlinger i henhold til indsamlingsloven		
Indsamlinger til generelle formål		
Indkomne midler, gaver, gavebreve, øvrige gaver og kollekter fra kirker, jf. note 1	788.577	564.060
Overførte bidrag fra tidligere år	0	0
Indkomne midler i alt	<u>788.577</u>	<u>564.060</u>
Andel af administrationsomkostninger, jf. note 4		
Administration	-14.289	-8.983
Annoncer og PR	-2.856	-2.622
Kontorhold	-2.635	-3.028
Porto mv.	-1.106	-2.335
Forsikringer	0	-861
Kontingenter	-7.971	-805
Husleje, el og varme	-18.479	-7.294
Telefoni og internet	-2.765	-1.914
Revision	-6.440	-4.912
IT, hjemmeside	-15.067	-14.268
Juridisk assistance	-7.263	-6.222
Gebyrer, bank, nets, DanLøn	-4.496	-2.322
Nyanskaffelser IT, inventar mv.	-9.329	-159
Øvrige udgifter	-1.856	-573
Kasse og afstemningsdiff.	-785	1.401
Anvendt i alt	<u>-95.337</u>	<u>-57.699</u>
Resultat efter andel af administrationsomkostninger	<u>693.240</u>	<u>506.361</u>
Anvendt til:		
Løn og gager som indgår i note 5 anvendt til medarbejdere bl.a. i forbindelse med informations- og mødevirksomhed, understøttelse af netværksgrupper for pårørende, samt arbejdet på oprettelse af nyt bofællesskab i Storkøbenhavn.	693.240	506.361
Anvendt i alt	<u>693.240</u>	<u>506.361</u>
Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>	<u>0</u>

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via nyhedsbreve og indsamlingsbreve samt møder og gudstjenester.

Der har ved årets indsamlinger ikke været væsentlige begivenheder.

Overskud af de indsamlede midler er anvendt til medarbejdere bl.a. i forbindelse med informations- og mødevirksomhed, understøttelse af netværksgrupper for pårørende. Der henvises videre til foreningens hjemmeside k-h.dk for foreningens løbende aktiviteter og arbejde.

Beretning om årets indsamlinger

Foreningen har i det forgangne år foretaget indsamling via nyhedsbreve og indsamlingsbreve samt møder og gudstjenester. Der har ved årets indsamlinger ikke været væsentlige begivenheder. Midlerne er anvendt til aktiviteter jf. Kristelig Handicapforenings formål.

20. Oplysninger om dagsværdi

	<u>Investeringsfor- reningsbeviser</u>
Dagsværdi ultimo	2.063.294
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	<u>-64.828</u>

21. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået en huslejekontrakt med en uopsigelighed på 13 måneder. Forpligtelsen andrager 89 tkr

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Thomas Bjerg Mikkelsen

Navn returneret af MitID: Thomas Bjerg Mikkelsen
Bestyrelsesformand
ID: 3f494be4-9d67-4285-96a6-642bc839c207
IP-adresse: 80.209.48.202:62238:62238
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 17-03-2026 11:14:41 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Karsten Rughave Sørensen

Navn returneret af MitID: Karsten Rughave Sørensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 7e2b779f-97e0-4a50-956d-f2808246a889
IP-adresse: 85.203.208.133:42544:42544
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 18-03-2026 21:55:17 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Bjarne Ingemansen

Navn returneret af MitID: Bjarne Ingemansen
Bestyrelsesmedlem
ID: 6e87ea9a-d367-47d4-b664-3ee44d5f13dd
IP-adresse: 87.53.239.73:54557:54557
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 16-03-2026 21:35:04 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Laila Langelund Damm

Navn returneret af MitID: Laila Langelund Damm
Bestyrelsesmedlem
ID: 8cbf61c0-b8af-4f74-9f03-2d9514957deb
IP-adresse: 212.97.236.239:64265:64265
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 17-03-2026 19:51:54 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Anna Kiel Rughave

Navn returneret af MitID: Anna Kiel Rughave
Bestyrelsesmedlem
ID: e0e5638e-6721-45d2-a89c-b9efd3923d4b
IP-adresse: 84.238.45.57:54687:54687
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 24-03-2026 16:32:45 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Birgit Lodahl

Navn returneret af MitID: Birgit Kammergaard Lodahl
Bestyrelsesmedlem
ID: a6cab180-876d-4c21-b70e-28bf0ba6345a
IP-adresse: 185.143.252.12:49668:49668
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 16-03-2026 12:53:34 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 8c962du672571676636032

Tove Søgaard

Navn returneret af MitID: Tove Endahl Søgaard
Direktør
ID: f1e2ee24-31e6-4b7b-a3fa-921676409a2d
IP-adresse: 80.209.50.11:57626:57626
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 16-03-2026 13:35:44 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Lars Bækgaard

Navn returneret af MitID: Lars Bækgaard
Økonomiansvarlig
ID: 4697fe8a-15cd-48a3-8c69-c9b6d4760834
IP-adresse: 85.184.184.229:51804:51804
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 16-03-2026 17:15:24 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Walther Plauborg Hansen

Navn returneret af MitID: Walther Kragh Plauborg Hansen
Administrator
ID: 250177ee-a8ea-45be-9bb1-4eef234b06a4
IP-adresse: 80.209.48.202:51152:51152
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 16-03-2026 13:21:41 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



Alex Kirkegaard

Navn returneret af MitID: Alex Kirkegaard
Revisor
ID: ce727334-8380-43a3-a9be-06b7358f704a
IP-adresse: 212.10.127.110:45838:45838
CVR-match med MitID
Dato for underskrift: 24-03-2026 17:00:27 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



Jens Jul Jacobsen

Navn returneret af MitID: Jens Jul Jacobsen
Dirigent
ID: d793192c-9272-49b9-8326-1c116caf8f9a
IP-adresse: 88.8.234.38:62515:62515
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 28-03-2026 09:23:22 CET (+01:00)
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.